



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION  
STUDIENÆVNET FOR MUSIK  
MUSIKKENS HUS  
MUSIKKENS PLADS 1  
9000 AALBORG

SAGSNR: 2018-017-00352

## Referat fra møde i Studienævnet for Musik 07/19 - d. 18. september 2019

18. september 2019

Ref.: CRC

J.nr.: 07/19 - Workzone: 2018-017-00673

### **Til stede:**

Mads Walther Hansen, VIP (MWH) Formand

Anders Bonde, VIP (AB)

Trine Hegelund Appe, studerende (THA) Næstformand

Winnie Ritterbusch, områdeleder studieområdet, gæst (WR)

Tom Nyvang, studieleder, Institut for Kommunikation og Psykologi, gæst (TN)

Pia Thorsen, studieområdets kvalitetsteam, gæst (PT)

Connie Rørbæk Christophersen, sekretær (CRC)

### **Fraværende med afbud:**

Frederikke Vraa Østergaard, studerende, (FVØ)

## **Dagsorden**

1. Fællessang
2. Godkendelse af dagsorden
3. Status semesterstart v/MWH
4. Behandling af kursusbeskrivelser for E19 v/MWH og PT  
*Findes via de enkelte kurser i Moodle, det omhandler primært kurser v/Peter Just Rasmussen og Anders Eskildsen.*
5. Revision af studieordninger v/MWH
6. Behandling af evalueringer vedrørende F19 v/MWH og PT  
*Findes via Moodle, mappen: Bilag til studienævn <https://www.moodle.aau.dk/mod/folder/view.php?id=274363>  
Noter venligst bemærkninger til brug for behandling via OneNote.*
7. Nyt fra studieledelsen ved instituttet v/TN og WBR
8. Meddelelser og forespørgsler v/MWH
9. Evt.

## Referat

### 1. **Fællessang**

"Jeg ser de bøgelyse øer" blev sunget.

### 2. **Godkendelse af dagsorden**

MWH bemærker, at dagsorden er omfattende og såfremt det ikke er muligt at nå alle punkter, vil punkt 6 blive udsat til næste møde.

Dagsorden blev godkendt.

### 3. **Status semesterstart v/MWH**

Det har været en særdeles positiv studiestart. Det er en meget harmonisk gruppe af studerende.

Der har været ønske om skifte af studieretning for 2 studerende, hvoraf den ene er skiftet fra Almen til Poplyd.

Den anden studerende tilbydes ny adgangsprøve til start på 2. semester.

Rus turen er afviklet og forløb fint. Der er stadig afvikling af rus forløb, hvor tutorerne afvikler diverse sociale arrangementer. Tutorkorpset bemærker, at der er stor opbakning til arrangementerne.

Arrangementer er fx fællesspisning, spilcafé, hygge i parken, en aften med jam, en aften med film m.v.

Tilbagemeldingerne fra de nye studerende er, at de er kommet godt i gang med semestret og befinder sig godt på studiet.

MWH bemærker, at underviserne ligeledes er kommet godt i gang med semestret.

### 4. **Behandling af kursusbeskrivelser for E19 v/MWH og PT**

MWH har fremsendt arbejdsbilag vedrørende kursusbeskrivelser til behandling.

Kursusbeskrivelserne blev gennemgået, MWH kontakter underviserne for enkelte rettelser.

Hermed er alle kursusbeskrivelser for efterårets semester 2019 godkendte.

### 5. **Revision af studieordninger v/MWH**

Arbejdsgruppen bestående af MWH, THA og FVØ har gennemgået studieordningerne med henblik på at præcisere PBL progressionen på de enkelte moduler.

Der er 9 moduler, hvor der foretages ændringer. Der foretages ændringer både i BA-studieordning samt KA-studieordning.

Der er foreslået ændringer i følgende moduler:

- Musikhistorie og problembaseret læring
- Analyse og videnskabsteori
- Metode og empiri
- Musik, teknologi og kultur
- Bachelorprojekt
- Musik, lyd og entreprenørskab
- Musik og kultur
- Synopsismodul
- Kandidatspeciale

AB og TN kommenterede og ønskede mindre korrektioner i forhold til enkelte moduler. Forslag og ændringer blev drøftet af SN.

De enkelte moduler med ændringer er godkendt af SN.

MWH varetager det fortsatte arbejde og indsendelse af studieordningerne til godkendelse.

MWH oplyser, at der desuden er en del rettelser til studieordningerne generelt. Disse indberettes til Bjørn Dan Andersen, som varetager rettelserne. Det er bl.a. mangler i enkelte prøvebeskrivelser, forkert angivelse af bedømmere og lignende.

### 6. **Behandling af evalueringer vedrørende F19 v/MWH og PT**

Punktet er udsat og behandles på næste møde i oktober.

## 7. Nyt fra studieledelsen ved instituttet v/WR og TN

TN oplyser, at instituttet fortsat er travlt beskæftiget med flytningerne og de udsættelser, som flytningerne er berørte af.

Der er ligeledes fokus på den finanslov, som endnu ikke er fremlagt. Man ved ikke hvilke konsekvenser denne får for universiteterne med hensyn til omprioriteringsbidrag m.m.

Desuden ses der på omkostninger til husleje, da der kan forekomme ændringer i statens beregninger heraf. Og eftersom en del af instituttets bygninger er statsejede, kan dette også have betydning for budgetlægningen. Arbejdet med budgetlægning for næste år er dog igangsat.

Et andet fokuspunkt er kvalitetssikring, hvor der fremadrettet reduceres i antallet af kvalitetsområder. Dette medfører dog ikke at niveauet for kvalitetssikring ændres, men at der vil blive rettet yderligere fokus monitorering af prøveresultater, hvor bl.a. censorrapporter skal indgå i det systematiske kvalitetssikringsarbejde. Der er et krav om, at udprøvningskvalitetssikres i forhold til uddannelsernes rette niveau, hvilket skal ses i sammenhæng med monitoreringen af prøveresultater.

WR oplyser, at nøgletal er indberettet. Disse er manuelt beregnet denne gang fremfor baseret på diverse dataudtræk.

Nøgletallene udmønter sig i en studienævnrapport, som forventeligt skal behandles på næste møde i SN.

ESDH sekretariatet har, i forbindelse med GDPR strategien, indkaldt til undervisning for VIP i Workzone. I første omgang vil det være SN formændene samt udvalgte VIP, som introduceres til brugen af Workzone, da de er involveret i en del administrative opgaver.

## 8. Meddelelser og forespørgsler v/MWH

- THA oplyser, at der er kommet et godt samarbejde i stand med studerende på konservatoriet. Der er blandt andet aftaler om afvikling af fester på tværs af uddannelsesinstitutionerne i Musikens Hus. Det bringer forhåbentlig flere aktiviteter fremadrettet.
- MWH har forhørt sig hos konservatoriet, hvorvidt det er muligt at bytte lokale med konservatoriet, således at konservatoriets trommelokale kan flyttes fra 4. etage til 5. etage. Det er til stor gene for vores studerende, da lokalet er beliggende ud for loungen på 4. etage samt kontorgangen.  
MWH har forhørt sig hos involverede parter hos AAU for at dette kan lade sig gøre i praksis, hvorefter dette er clearet til udførelse fra AAUs side. Dette er meddelt konservatoriet, som dog trækker lidt i land med hensyn til at bytte lokale, de ønsker i første omgang en forsøgsperiode.  
Dette er dog ikke acceptabelt. Det blev aftalt, at MWH i første omgang følger op på situationen. MWH foretager tilbagemelding til TN.
- MWH har været i dialog med vores studentermedhjælp/rummand om mængden af arbejdsopgaver. Der er rigeligt at se til, hvorfor det anbefales at ansætte en yderligere studentermedhjælp til at varetage funktionen, således de er 2 til at varetage opgaverne.
- Der er nedsat en taskforce på AAU, som ser nærmere på gymnasierettede uddannelser (2-faglige uddannelser), hvor der er delte semestre på henholdsvis 6. og 8. semester. Skal der harmoniseres, således det er ens på alle uddannelser? Og i så fald skal man så benytte enten den ene eller anden model?  
Der er mange udfordringer og hensyn, der skal tages.  
Arbejdet pågår, MWH deltager i taskforce. Der er dog indtil videre ikke taget beslutninger om ændringer.

**9. Evt.**

Næste møde d. 30. oktober 2019 kl. 09.00-11.00, i lokale 468.